

УКАЗАНИЕ ЗА АВАНСОВО ПОЛЗВАНЕ НА ДАНЪЧНИ ОБЛЕКЧЕНИЯ ЗА ДЕЦА В ОНЛАЙН СИСТЕМА „ОМЕГАТИМ LIVE“ м.10.2022 г.

Съгласно приетите по-високи данъчни облекчения за деца и за деца с увреждания с § 18, т. 2 от Закона за изменение и допълнение на Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г (обн. ДВ. бр. 50 от 05.07.2022 г.) , е необходимо да изпълните следното указание:

1. От меню **НОМЕНКЛАТУРИ** → **ДАНЪЧНИ ОБЛЕКЧЕНИЯ ЗА ДЕЦА** въведете следната таблица:

Брой	Сума	с увреждания
1	6000.00	12000.00
2	12000.00	24000.00
3	18000.00	36000.00
4	18000.00	48000.00
5	18000.00	60000.00

2. От **ЛИЧНИ ДАННИ** въведете информация за брой деца, съгласно декларираните пред работодателя данни от страна на работниците/служителите:

Област	Община	Град	Район
София-град	Столична	София	
Адрес	П. код	Телефон	Сл. телефон
гр. София	1000		
Ел.поща	Парола за документи		<input type="button" value="Промени"/>
Местораждане	Адрес в чужбина		
Семейно положение	Бр. деца	Име на латиница	
	0		

2.1 В КАДРОВА ИНФОРМАЦИЯ отбележете, дали работника/служителя ще ползва данъчни облекчения за деца за текущата година:

Звено/Поделение 1 - ЗВЕНО 1	Длъжност 1 - ДИРЕКТОР	Назначаване 01.09.2010	Уволнение
Календар 5 раб. дни	Раб. седмица 5	Работен ден в часове 8	Работен ден по закон 8
Трудов стаж 340814	По специалността 340814	Система на заплащане 0	Коефициент 1.00
Данъчни облекчения за деца <input checked="" type="checkbox"/>			←
Договор	Дата	Дейност	
Пояснения			

Работникът/служителят еднократно избира да приложи авансовото ползване на съответното данъчно облекчение чрез предоставяне на писмена декларация пред работодателя, с която декларира, че:

- за прилагане на всяко от данъчните облекчения следва да изпълни условията, предвидени в чл. 22в и 22г от ЗДДФЛ;
- другият родител, съответно другият приеман родител, близък или роднина, няма да ползва авансово намалението за съответната данъчна година;
- работникът/служителят няма да ползва данъчните облекчения при друг работодател;

Повече информация относно данъчните облекчения за 2022 г. може да прочетете [ТУК](#)

3. От меню **НОМЕНКЛАТУРИ** → **РАЗПЛАЩАТЕЛНИ ПЕРА** → **УДРЪЖКИ** създайте ново разплащателното перо, което трябва да е **ТИП – 111 (Авансово облекчение за деца)**

Номенклатури > Разплащателни Пера

Начисления		Удръжки	Наименование
Код	Тип		
500	40		Данък върху доходите
501	41		ДОД по решение на ТЕЛК
503	47		Лична осигуровка ф.ДОО
506	87		Лична осиг. ф.Пенсии за СБКО
507	80		Лична осигуровка ДЗПО
508	82		Лична здравна осигуровка
509	97		Лична здр. осиг. непл. отпуск
520	42		Редовен аванс
530	44		Запор с брой вноски
531	45		Заем с дължима сума
532	46		Членски внос ВСК
534	44		Заем Уникредит Булбанк
535	44		Заем ВСК
536	46		Работно облекло
538	44		Заем с брой вноски
540	46		ДК - увеличение заплата
599	46		Преизчислен годишен ДОД
111	46		Авансово облекчение за деца
610	55		Доброволно пенс. осигуряване
620	54		Застраховка ЖИВОТ
701	46		ДК - диферинцирано доплащане
704	46		Запор /ЧСИ/

4. Авансово приспадане на ДОД се извършва, след като са въведени всички данни на служителите за месец ОКТОМВРИ 2022. В случай, че след създаване на база за годишен ДОД са направени промени в счетоводна информация, задължително изпълнете точки от 4.1 до 4.2

4.1 От бутон **Годишен ДОД** изберете **Допълнителни функции**

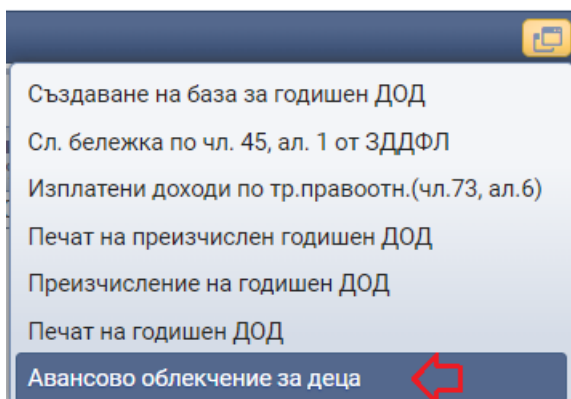
4.2 Създаване на база за годишен ДОД

ПЕРИОД И ДОХОД:

- от 07.2022 до 10.2022 - ЦЕЛИЯ ДОХОД;

5. Попълване сумите във фишовете на служители

5.1 от бутон **ГОДИШЕН ДОД** изберете **ДОПЪЛНИТЕЛНИ ФУНКЦИИ** и Авансово облекчение за деца:



5.2 Попълнете периода, както и новото разплащателно перо създадено в т.3 и натиснете ОК

